

## Potencial de los Registros Administrativos:

Los registros administrativos pueden ser una **rica fuente de datos** que permiten generar información en el **corto plazo**, utilizando **bajos recursos**.

Cada registro tiene un código de identificación que permite su combinación en un **sistema integrado**, del cual se pueden obtener distintas variables de análisis de la realidad social.

Este análisis brinda un mejor conocimiento de la provincia, aplicando con **mayor eficiencia** las políticas públicas.

La integración de los distintos registros en un sistema integrado permite **COMPARAR** los datos y **REDUCIR los ERRORES**, logrando mayor coherencia en los datos.

Es importante, para la calidad del dato, que el registro:

-esté **COMPLETO** y con la mayor cantidad de detalles requeridos;

-mantenga **PERIODICIDAD** y **REGULARIDAD**.

Los CENSOS permiten obtener una fotografía de la población cada 10 años.

En comparación, los sistemas conformados por los registros administrativos tienen múltiples **ventajas:**

-**MENORES COSTOS.**

-permite identificar **TENDENCIAS DE CAMBIO.**

Además:

-Mejor comparabilidad de **cambios regionales de corto plazo.**

-**Reduce los tiempos de producción de las bases de datos.**

Es necesaria la colaboración de las distintas dependencias con un órgano centralizador que:

- pueda hacer una supervisión de los datos para mantener su coherencia;
- proteja el anonimato y la confidencialidad de los datos personales.

Algunos ejemplos de registros administrativos de grandes áreas temáticas:

